



**La Junta de Andalucía, a través de la Fundación Pública Andaluza Progreso y Salud M.P., entidad central de apoyo y gestión de la investigación, dependiente de la Consejería de Salud y Consumo de la Junta de Andalucía, precisa incorporar a un/a profesional con el siguiente perfil:**

**Coordinador/a Técnico en Proyectos Europeos de I+D+i  
Ref.: 2122**

La Fundación Pública Andaluza Progreso y Salud M.P, organización perteneciente a la Consejería de Salud y Consumo de la Junta de Andalucía, es la entidad central de apoyo y gestión a la investigación del Sistema Sanitario Público de Andalucía. Así mismo, se encarga de impulsar de forma efectiva la I+D+i en Salud en nuestra comunidad autónoma. Mediante la puesta en común de información, servicios y herramientas para la gestión, desarrollo y transferencia de la producción científica en Salud, la Fundación Progreso y Salud M.P., pretende contribuir al desarrollo de una investigación Biosanitaria de excelencia en Andalucía, sostenible, competitiva a nivel europeo, acorde con las necesidades de salud de los ciudadanos.

La Fundación Pública Andaluza Progreso y Salud M.P requiere contratar un Coordinador Técnico para el Área de Gestión de Centros, Programas y Proyectos de I+i en la Línea de I+i de la FPS de acuerdo a lo establecido en el artículo 39 de Ley 16/2007, de 3 de diciembre, Andaluza de la Ciencia y el Conocimiento y de acuerdo a la Cartera de Servicios Científico-Técnicos aprobados por el patronato de la FPS.).

El objeto de la contratación es prestar asesoramiento y apoyo en la Gestión técnica-económica y justificación de la Cartera de Proyectos y Ayudas de I+i que le sea asignada, concedidas a la FPS como entidad beneficiaria. Principalmente, entre otros, dará soporte a los siguientes proyectos y ayudas de investigación:

Programa EU4Health, de la Convocatoria EU4H-2021-JA2-IBA

- TITULO: Reducing the burden of non-communicable diseases by providing a multi-disciplinary lifestyle treatment intervention for type 2 diabetes acrónimo: CARE4DIABETES
- GRANT AGREEMENT: 101082427
- INV. COORDINADOR: María Asunción Martínez Brocca
- PPTO TOTAL CONCEDIDO: 94.588,00€
- FECHA DE INICIO: 01/02/2023
- DURACION: 36 meses

Programa EU4Health, de la Convocatoria EU4H-2021-PJ2: EU4H-2021-PJ2

- TITULO: SCHOOLS4HEALTH
- GRANT AGREEMENT: 101079978
- INV. COORDINADOR: María Dolores Fernández
- PPTO TOTAL CONCEDIDO: 101.830,83€
- FECHA DE INICIO: 01/01/2023
- DURACION: 36 meses

FIRMADO POR	GONZALO BALBONTIN CASILLAS	14/04/2023 10:12:51	PÁGINA 1/7
VERIFICACIÓN	UUM3248TM8WG3ZLWW6MR9AQRUFU4PT	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	

Programa EU4Health, de la Convocatoria EU4H-2021-JA2-IBA

- TITULO: JOINT ACTION JOINT ACTION FOR THE IMPLEMENYATION OF BEST PRACTICES AND RESEACH RESULTS ON HEALTHY LIFESTYLE FOR THE HEALTH PROMOTION AND PREVENTION OF NON-COMUNICABLES DISEASES AND RISK FACTORS acrónimo: HEALTH4EUKIDS
- GRANT AGREEMENT: 101082462
- INV. COORDINADOR: Francisco Javier Aguilar
- PPTO TOTAL CONCEDIDO: 64.543,47€
- FECHA DE INICIO: 01/01/2023
- DURACION: 36 meses

Por ello, se precisa incorporar a un/a profesional Coordinador técnico para la gestión, planificación, coordinación, ejecución y justificación de los proyectos CARE4DIABETES, SCHOOLS4HEALTH, HEALTH4EUKIDS.

### Funciones principales del puesto

Dependiendo de la Dirección del Área de Gestión de Centros, Programas y Proyectos de I+i y de los Investigadores Coordinadores, la función principal del puesto es gestionar desde su puesta en marcha hasta la justificación final y cierre los proyectos CARE4DIABETES, SCHOOLS4HEALTH, HEALTH4EUKIDS.

Las actividades principales a título enunciativo son:

- Asesoramiento y apoyo en la gestión técnica y económica en diversas ayudas de I+i concedidas a la FPS en el ámbito europeo e internacional, concretamente y entre otros proyectos financiados: CARE4DIABETES, HEALTH4EUKIDS, SCHOOLS4HEALTH.
- Gestión económica y justificación de ayudas de I+i concedidas a la FPS en el ámbito europeo e internacional, concretamente y entre otros proyectos financiados: CARE4DIABETES, HEALTH4EUKIDS, SCHOOLS4HEALTH.
- Coordinación y planificación de tareas, procesos y actividades de ejecución de los proyectos que conforman la cartera de ayudas I+i que se le asigne.
- Liderazgo, coordinación y apoyo técnico a los miembros del equipo de los proyectos asignados.
- Coordinación de la gestión de documentación.
- Seguimiento presupuestario y control interno económico de la cartera de proyectos asignada.
- Elaboración de las cuentas justificativas relativas a la cartera de proyectos que le sea asignada concretamente de los proyectos CARE4DIABETES, HEALTH4EUKIDS, SCHOOLS4HEALTH.
- Soporte al comité técnico de los proyectos en el cumplimiento de las tareas.
- Gestión, evaluación de resultados, elaboración de informes seguimiento, fichas de buenas prácticas.
- Coordinación en todas las actuaciones de organización de eventos y promoción de resultados de los proyectos.
- Planificación y calendarización de procesos globales de los proyectos asignados.

FIRMADO POR	GONZALO BALBONTIN CASILLAS	14/04/2023 10:12:51	PÁGINA 2/7
VERIFICACIÓN	UUM3248TM8WG3ZLWW6MR9AQRUFU4PT	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	

- Tareas de apoyo en la ejecución de otras actividades del Área de Gestión de Centros, Programas y Proyectos de I+i, siempre y cuando la carga de trabajo lo permita.
- Otras actividades relacionadas con el proyecto encaminadas a garantizar la correcta ejecución del mismo, de acuerdo a los Grant Agreement aprobados y las directrices establecidas al respecto por parte de la Comisión Europea.

## Perfil buscado

### Requisitos mínimos:

- Licenciatura o Grado Universitario en Ciencias.
- Experiencia mínima demostrable de 5 años en las funciones principales del puesto.
- Inglés: Nivel mínimo C1 o equiparable según el Marco Europeo Común de Referencia (MERC). Dicho nivel se evidenciará mediante la presentación del título correspondiente o en su defecto con la superación de una prueba de nivel durante el proceso de selección (oral y escrita).
- Estar en posesión de la documentación reglada para su contratación laboral en España.
- Aportar toda la documentación que acredite el cumplimiento de los requisitos anteriormente indicados (títulos académicos y formativos, vida laboral o documentación acreditativa equivalente para aquellas personas que no tengan nacionalidad española y DNI/NIE)

### Requisitos valorables

- Conocimiento de las estrategias europeas en el ámbito de la Salud para el marco 2021-2027
- Experiencia en gestión de consorcios internacionales de ámbito europeo.
- Cursos de especialización y formación relacionados con la gestión de proyectos europeos.
- Experiencia laboral o experiencia colaborativa con entidades gestoras de Investigación en salud, en actividades relacionadas con las funciones principales del puesto.
- Conocimiento de la estructura, el funcionamiento y la normativa del Sistema Público en general, del SSPA y del Sistema Español Ciencia-Tecnología-Empresa.
- Ofimática avanzada (hojas de cálculo, bases de datos), análisis económico y habilidad en el manejo de recursos electrónicos (Internet, correo electrónico).
- Formación y experiencia en evaluación de políticas públicas.

### Buscamos una persona:

- Orientada a resultados
- Con iniciativa y liderazgo
- Con capacidad de gestión, organización, coordinación y planificación.
- Con capacidad de trabajo en equipo, en entorno de trabajo internacional con el inglés como idioma vehicular.
- Con habilidad para las relaciones personales.
- Con capacidad de comunicación oral y escrita para la redacción de informes y documentos resumen.
- Con facilidad en la toma de decisiones y resolución de problemas

FIRMADO POR	GONZALO BALBONTIN CASILLAS	14/04/2023 10:12:51	PÁGINA 3/7
VERIFICACIÓN	UUM3248TM8WG3ZLWW6MR9AQRUFU4PT	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	

## Difusión:

Esta convocatoria será difundida a través de las redes sociales corporativas. Adicionalmente, será enviada a las siguientes instituciones solicitando la publicación en su página web:

- Junta de Andalucía
- Consejería de Salud y Consumo
- Servicio Andaluz de Salud
- Red de Entidades Gestoras de Investigación Clínica Hospitalaria y Biosanitaria (REGIC).
- Instituto de Investigación Sanitaria de Sevilla (IBIS).
- Instituto de Investigación Sanitaria de Córdoba (IMIBIC).
- Instituto de Investigación Sanitaria de Málaga (IBIMA).
- Agencia Andaluza del Conocimiento.
- Red de Espacios Tecnológicos de Andalucía.
- Asociación de Empresas Andaluzas de Biotecnología.
- Vicerrectorado de Investigación de las Universidades de Andalucía.
- Parque Tecnológico de Ciencias de la Salud (PTS).
- Parque Científico y Tecnológico Cartuja (PCT Cartuja).
- Nanospain.
- Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología (FECYT)
- Red Española de Fundaciones de Universidades y Empresa.
- Red Iris (red española de I+D).
- Madri+d
- EMBO
- Eures
- Asociación Española de Bioempresas
- Consejo Superior de Investigación Científicas
- Sociedad Española de Bioquímica y Biología Molecular
- Centro Nacional de Investigaciones Cardiovasculares, CNIC
- Centro Nacional de Investigaciones Oncológicas, CNIO
- Centro Nacional de Biotecnología, CNB
- Instituto Nacional de Bioinformática, INB
- Centro de Regulación Genómica, CRG
- Centro de Investigación Príncipe Felipe, CIPF
- Centro Nacional de Análisis Genómico, CNAG
- Aliter
- European Molecular Biology Laboratory (EMBL)

## Proceso de selección

El proceso consistirá en el análisis y valoración curricular de todas las candidaturas recibidas, clasificándolas en base a la mejor adaptación de la candidatura al perfil establecido, de acuerdo con lo expuesto en el CV y los méritos alegados.

FIRMADO POR	GONZALO BALBONTIN CASILLAS	14/04/2023 10:12:51	PÁGINA 4/7
VERIFICACIÓN	UUM3248TM8WG3ZLWW6MR9AQRUFU4PT	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



**Será requisito indispensable para optar al puesto haber acreditado debidamente, mediante la aportación de la documentación soporte necesaria (CV, títulos académicos, formativos, certificados, vida laboral, DNI/NIE...) el cumplimiento de los requisitos mínimos establecidos en esta convocatoria. En el caso de idiomas, dicho nivel se evidenciará mediante la presentación del título correspondiente o en su defecto con la superación de una prueba de nivel durante el proceso de selección (oral y escrita).**

La experiencia solicitada en los requisitos mínimos y/o valorables habrá de ser aquella que pueda ser acreditada en virtud de una relación laboral por cuenta ajena, o por el desarrollo de una actividad profesional por cuenta propia (empresario individual o autónomo).

Las personas responsables de realizar la selección analizarán las candidaturas inicialmente cribadas que a priori cumplen, a juicio de RRHH, los requisitos mínimos y podrían considerarse aptos, evaluarán el grado de cumplimiento de los requisitos valorables y realizarán diferentes entrevistas personales a aquellas que habiendo acreditado el cumplimiento de dichos requisitos mínimos, mejor se adapten al perfil del puesto de trabajo ofertado. Adicionalmente, podrán decidir si se realiza algún tipo de prueba complementaria que permita determinar qué personas se adaptan mejor al perfil del puesto de trabajo ofertado.

La persona seleccionada deberá incorporarse al puesto de trabajo ofertado en el plazo de 15 días naturales, contados a partir del día siguiente al de la comunicación que al efecto se le realice desde el departamento de Recursos Humanos. Este plazo podrá adelantarse o demorarse dependiendo de la planificación y necesidades organizativas de la Fundación.

En el caso de que la persona seleccionada esté en posesión de una titulación universitaria extranjera que no haya sido emitida en el marco del Sistema Europeo de Transferencia de Créditos (ECTS), tendrá que acreditar con carácter previo a la formalización del contrato que ha iniciado los trámites para la homologación o convalidación de su título en España. A tal efecto en el contrato de trabajo se le establecerá una cláusula resolutoria en virtud de la cual el contrato quedaría resuelto en el caso de que no llegue a obtenerse la homologación o convalidación del título.

### Información sobre la contratación

- Modalidad contractual: Contrato indefinido de actividades científico-técnicas en base al art. 23 bis de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, vinculado a la financiación inicialmente prevista de 23 meses proveniente de la Comisión Europea Proyecto Care4diabetes
- Jornada Laboral: completa de lunes a viernes en horario de mañana y tarde.
- Retribución bruta anual: 38.514,35 euros correspondiendo 33.491,93 euros de salario fijo y un máximo de 5.022,42 euros de incentivos. El mismo podrá incrementarse hasta en un punto porcentual más respecto al vigente al 31 de diciembre de 2022, en función del posible incremento salarial vinculado al Índice de Precios al Consumo Armonizado (IPCA) y al Producto Interior Bruto (PIB), conforme a lo previsto en la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2023
- Ubicación: Sede de la Fundación Progreso y Salud en Sevilla (Avda. Américo Vespucio 15, Edificio S-2).

FIRMADO POR	GONZALO BALBONTIN CASILLAS	14/04/2023 10:12:51	PÁGINA 5/7
VERIFICACIÓN	UUM3248TM8WG3ZLWW6MR9AQRUFU4PT	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	



La formalización de la contratación objeto de esta convocatoria queda sujeta a la obtención de autorización previa por parte de la Consejería competente en esta materia.

### Presentación de candidaturas:

Las solicitudes se presentarán telemáticamente a través de la aplicación informática habilitada para ello en la página web de la Fundación Pública Andaluza Progreso y Salud M.P.:

<http://www.juntadeandalucia.es/fundacionprogresoysalud/es/la-fundacion/trabaja-con-nosotros>

**Las personas interesadas deberán adjuntar un archivo único en el que deberá aportar la siguiente información:**

- **CV en el que se indiquen entre otros los requisitos mínimos exigidos en la convocatoria. La persona solicitante se hace responsable de la veracidad de los datos contenidos en el mismo.**
- **Documentación acreditativa de la titulación académica y/o formativa exigida en los requisitos mínimos.**
- **Informe de Vida Laboral.**
- **DNI o NIE**

El plazo de presentación de candidaturas estará abierto 15 días laborales desde la fecha de publicación en la web de la Fundación.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes la Fundación podrá requerir aclaración sobre los documentos aportados a las personas que han presentado su candidatura, en los plazos que se establezcan para ello. De no presentarse la documentación/aclaración requerida en tiempo y forma o de comprobarse falsedad, la persona será excluida del proceso selectivo, sin perjuicio de la responsabilidad en la que pudieran haber incurrido.

### Protección de datos

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, le informamos de lo siguiente:

- a) Los datos personales que nos proporcione serán utilizados con la finalidad de tramitar los procesos de selección y en su caso, realizar gestiones de recursos humanos y gestión de personal de las personas que se incorporen como empleados a la Fundación.
- b) El responsable de este tratamiento de sus datos personales es la Fundación Pública Andaluza Progreso y Salud M.P., cuya dirección es Avd. Américo Vespucio, 15, edificio S-2. 41092 Sevilla.

FIRMADO POR	GONZALO BALBONTIN CASILLAS	14/04/2023 10:12:51	PÁGINA 6/7
VERIFICACIÓN	UUM3248TM8WG3ZLWW6MR9AQRUFU4PT	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	

- c) Sus datos quedarán almacenados durante el tiempo que se mantenga la relación contractual o durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales estipuladas. Asimismo, no serán cedidos a tercero, salvo que se disponga en una obligación legal.
- d) La base jurídica de este tratamiento se basa en el consentimiento que nos presta al cumplimentar y enviar el formulario de inscripción y, en su caso, en su relación contractual con la Fundación, sin la cual no podríamos cumplir con las finalidades descritas.
- e) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica [dpd.csalud@juntadeandalucia.es](mailto:dpd.csalud@juntadeandalucia.es)
- f) Puede usted revocar su consentimiento o ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento, solicitándolo por escrito, con copia del DNI, a la Fundación Pública Andaluza Progreso y Salud M.P. en Avd. Américo Vespucio 15, edificio S-2. 41092 Sevilla; o mediante correo electrónico a [lopd.fps@juntadeandalucia.es](mailto:lopd.fps@juntadeandalucia.es)

En Sevilla, a la fecha de la firma digital

Gonzalo Balbontín Casillas  
DIRECTOR GERENTE

FIRMADO POR	GONZALO BALBONTIN CASILLAS	14/04/2023 10:12:51	PÁGINA 7/7
VERIFICACIÓN	UUM3248TM8WG3ZLWW6MR9AQRUFU4PT	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma/</a>	